



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)
Филиал ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Белебее Республики Башкортостан



УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ»
в г. Белебее Республики Башкортостан

Л.М. Инаходова

26 мая 2022 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.02(П) «Производственная практика: эксплуатационная практика»

Код и направление подготовки (специальность)	<u>13.03.02 Электроэнергетика и электротехника</u>
Направленность (профиль)	<u>Электроэнергетические системы и сети</u>
Квалификация	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения	<u>Очная</u>
Год начала подготовки	<u>2022</u>
Выпускающая кафедра	<u>Инженерные технологии</u>
Кафедра-разработчик	<u>Инженерные технологии</u>
Объем дисциплины, ч. / з.е.	<u>108 / 3</u>
Форма контроля (промежуточная аттестация)	<u>Зачет с оценкой</u>

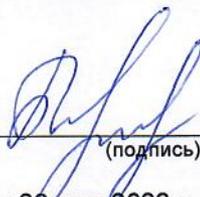
Белебей 2022 г.

Программа практики (далее – ПП) разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 13.03.02 «Электроэнергетика и электротехника», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.02.2018 № 144, и соответствующего учебного плана.

Разработчик ПП:

преподаватель, к.т.н.

(должность, степень, ученое звание)



(подпись)

Н.В. Безменова

(ФИО)

ПП рассмотрена и одобрена на заседании кафедры 26 мая 2022 г., протокол № 4.

Заведующий кафедрой

к.т.н., доцент

(степень, ученое звание, подпись)



А.А. Цынаева

(ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель образовательной программы

доцент, к.т.н.

(степень, ученое звание, подпись)



Е.А. Кротков

(ФИО)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	3
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	3
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	4
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	4
4.1. Содержание лекционных занятий	4
4.2. Содержание лабораторных занятий	5
4.3. Содержание практических занятий	5
4.4. Содержание самостоятельной работы	5
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	Ошибка! Залка не определена.
6. Перечень учебной литературы и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	Ошибка! Залка не определена.
7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения	6
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем	7
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	7
10. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)	7
Приложение 1. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
Приложение 2. Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины (модуля)	
Приложение 3. Аннотация рабочей программы дисциплины	

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программ

Универсальные компетенции

Таблица 1

Наименование категории (группы) компетенций	Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
не предусмотрены учебным планом				

Общепрофессиональные компетенции

Таблица 2

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
не предусмотрены учебным планом			

Профессиональные компетенции

Таблица 3

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
ПК-3	Способность к разработке нормативно-технической документации по техническому обслуживанию и ремонту оборудования подстанций электрических сетей	ИД-1 ПК-3 Демонстрирует понимание нормативно-технической документации по техническому обслуживанию оборудования подстанции электрических сетей	31 ПК-3.1 Знать: нормальные, аварийные, послеаварийные и ремонтные режимы эксплуатации электрооборудования; требования к качеству электроэнергии и электромагнитной совместимости У1 ПК-3.1 Уметь: разрабатывать нормативно-техническую документацию по техническому обслуживанию электрооборудования по требованиям нормативных документов, стандартов по испытаниям электрооборудования подстанции электрических сетей
		ИД-2 ПК-3 Разрабатывает инструкции по техническому обслуживанию и ремонту оборудования подстанций электрических сетей	32 ПК-3.2 Знать: Правила производства переключений в электроустановках У2 ПК-3.2 Уметь: организовывать эксплуатацию и техническое обслуживание электрооборудования подстанций электрических сетей В3 ПК-3.2 Владеть: навыками эксплуатации электрооборудования подстанций электрических сетей
ПК-4	Способность к оперативно-технологическому управлению в электрических сетях	ИД-1 ПК-4 Демонстрирует знания нормативно-технической документации по оперативно-технологическому управлению в электрических сетях	31 ПК-4.1 Знать: технические характеристики электрооборудования распределительных электрических сетей В1 ПК-4.1 Владеть: навыками разработки и согласования технических условий, технических заданий в части проектирования, реконструкции и ремонта оборудования подстанций В2 ПК-4.1 Владеть: навыками вести оперативные переговоры с диспетчерским и оперативным персоналом
		ИД-2 ПК-4 Выполняет управление технологическим режимом работы электрической сети	У3 ПК-4.2 Уметь: контролировать эффективную работу по техническому обслуживанию электрооборудования

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Таблица 4

Код компетенции	Предшествующие дисциплины	Параллельно осваиваемые дисциплины	Последующие дисциплины
ПК-3	Учебная практика: проектная практика	Техника высоких напряжений	Оперативно-диспетчерское управление электрическими системами; Электромагнитная совместимость в электрических системах; Эксплуатация электрических сетей; Производственная практика: преддипломная практика
ПК-4	Учебная практика: проектная практика		Оперативно-диспетчерское управление электрическими системами; Эксплуатация электрических сетей; Проектирование объектов электрических систем; Предупреждение и ликвидация технологических нарушений в электрических системах; Производственная практика: преддипломная практика

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Таблица 5

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 6
Аудиторная контактная работа (всего), в том числе:	105	105
лекционные занятия (ЛЗ)	0	0
лабораторные работы (ЛР)	0	0
практические занятия (ПЗ)	105	105
Внеаудиторная контактная работа, КСР	3	3
Самостоятельная работа (всего), в том числе:	0	0
Формы текущего контроля успеваемости	Отчет по практике. Дневник практики. Вопросы для защиты отчета по практике.	Отчет по практике. Дневник практики. Вопросы для защиты отчета по практике.
Формы промежуточной аттестации	зачет с оценкой	зачет с оценкой
Контроль	0	0
ИТОГО: час.	108	108
ИТОГО: з.е.	3	3

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 6

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы						
		ЛЗ	ЛР	ПЗ	СРС	КСР	Конт-роль	Всего часов
1	Подготовительный этап	-	-	15	-	1	-	16
2	Выполнение задания на практику	-	-	60	-	1	-	61
3	Отчет по практике	-	-	30	-	1	-	31
Итого:		0	-	-	0	3	0	108

4.1. Содержание лекционных занятий

Таблица 7

№ ЛЗ	Наименование раздела	Тема лекции	Содержание лекции (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Кол-во часов
не предусмотрены учебным планом				

4.2. Содержание лабораторных занятий

Таблица 8

№ ЛР	Наименование раздела	Наименование лабораторной работы	Содержание лабораторной работы (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Кол-во часов
не предусмотрены учебным планом				

4.3. Содержание практических занятий

Таблица 9

№ ПЗ	Наименование раздела	Тема практического занятия	Содержание практического занятия (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Кол-во часов
Семестр 6				
1	Подготовительный этап Выполнение задания на практику	Самостоятельное изучение темы	Инструктаж по технике безопасности; Общее знакомство с предприятием, охраной труда на предприятии и правилами внутреннего распорядка. Задачи производственных служб предприятия. Выбор способов и методов поиска, обработки и хранения производственной информации. Условные обозначения элементов электрических схем. Знакомство с принципами разработки нормативно-технической документации по техническому обслуживанию электрооборудования, с организацией и проведением текущих и капитальных ремонтов электрооборудования. Изучение технических характеристик электрооборудования электрических сетей, требований к качеству электроэнергии, правил производства переключений в электроустановках, основ эксплуатации и технического обслуживания электрооборудования подстанций	15
2	Отчет по практике	Написание отчетной документации	Изучение истории предприятия и его развития. Роль предприятия в энергетической системе России. Изучение электрической схемы подстанции. Назначение основного электрооборудования подстанции. Порядок разработки и согласования технических условий, технических заданий в части проектирования, реконструкции и ремонта оборудования подстанций. Порядок и особенности ведения оперативных переговоров. оперативно-диспетчерским персоналом. на объектах энергетики.	60
3	Отчет по практике	Подготовка к зачету с оценкой	Оформление дневника и отчета по практике. Подготовка к зачету с оценкой	30
Итого за семестр:				105
Итого:				105

4.4. Содержание самостоятельной работы

Таблица 10

№ п/п	Наименование раздела	Вид самостоятельной работы	Содержание самостоятельной работы (перечень дидактических единиц: рассматриваемых подтем, вопросов)	Кол-во часов
не предусмотрены учебным планом				

6. Формы отчетности по производственной практике

Формой отчетности являются письменный отчет и дневник.

Форма отчета предусматривает обязательные к заполнению разделы:

- титульный лист,
- содержание отчета,
- описание конкретной профильной организации, в которой обучающийся проходил практику: структура, организационная форма, направление деятельности и регулирующие ее нормативные документы, производственные стандарты и пр.,
- изложение сути пройденной практики: объем и вид выполненной работы, возникшие при этом проблемы и пути их разрешения, обозначение результатов практики и т. д.,
- приложения.

При прохождении практики в профильной организации заполняется дневник.

Дневник должен содержать:

- титульный лист,
- задание на практику,
- описание выполняемых работ,
- график прохождения практики;
- отзыв руководителя практики от профильной организации.

7. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения производственной практики

Таблица 8

№ п/п	Автор(ы), наименование, место, год издания	Книжный фонд (КФ) или электр. ресурс (ЭР)	Учебн. лит-ра	Лит-ра для самост. работы
1	Правила устройства электроустановок [Текст]. - 7-е и 6-е изд. - СПб.: ДЕАН, 2010. - 1165 с.: схем., табл. - (Безопасность труда России). Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_98464/	ЭР	+	
2	Правила технического обслуживания устройств релейной защиты, электроавтоматики дистанционного управления и сигнализации электростанций и подстанций 110–750 кВ РД 153-34.0-35.617-2001: стандарт / , Издательский дом ЭНЕРГИЯ: 2012.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 22730	ЭР	+	
3	Электроснабжение промышленных предприятий: учебное пособие / Стрельников Н.А., Новосибирский государственный технический университет: 2013.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 45457	ЭР	+	
4	Электрооборудование электрических сетей, станций и подстанций: учебное пособие / Немировский А.Е., Инфра-Инженерия: 2018.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 78246	ЭР	+	
5	Электрические станции и подстанции. Часть 1. Электрические станции и подстанции: учебное пособие / Афонин В.В., Набатов К.А., Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ: 2015.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 64621	ЭР		+
6	Электрические станции и подстанции. В 2 частях. Ч.2.: учебное пособие / Афонин В.В., Набатов К.А., Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ: 2017.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 85984	ЭР	+	
7	Модель управления эффективностью предприятия энергетического комплекса: монография / Улина С.Л., Хлебников Е.Н., Сибирский федеральный университет: 2014.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 84251	ЭР		+
8	Правила технического обслуживания устройств релейной защиты, электроавтоматики дистанционного управления и сигнализации электростанций и подстанций 110–750 кВ РД 153-34.0-35.617-2001: стандарт / , Издательский дом ЭНЕРГИЯ: 2012.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 22730	ЭР		+
9	Режимы работы и эксплуатация электрооборудования электрических станций: учебное пособие / Коломиец Н.В., Пономарчук Н.Р., Елгина Г.А., Профобразование: 2017.- Режим доступа: https://elib.samgtu.ru/getinfo?uid=els_samgtu iprbooks 66398	ЭР		+

Доступ обучающихся к ЭР НТБ СамГТУ (elib.samgtu.ru) осуществляется посредством электронной информационной образовательной среды университета и сайта НТБ СамГТУ по логину и паролю.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

При проведении лекционных занятий используется мультимедийное оборудование. Организовано взаимодействие обучающегося и преподавателя с использованием электронной информационной образовательной среды университета.

Программное обеспечение

Таблица 12

№ п/п	Название	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)	Правообладатель (производитель)	Страна происхождения (иностранное или отечественное)
1.	LibreOffice Writer	свободно распространяемое	The Document Foundation	иностранное
2.	LibreOffice Impress	свободно распространяемое	The Document Foundation	иностранное
3.	LibreOffice Calc	свободно распространяемое	The Document Foundation	иностранное
4.	Adobe Reader	свободно распространяемое	Adobe Systems Incorporated	иностранное
5.	Справочно-правовая система «Консультант»	лицензионное	НПО «ВМИ»	отечественное

	Плюс»			
6.	Антивирус Касперского	лицензионное	Лаборатория Касперского	отечественное
7.	Яндекс.Браузер https://browser.yandex.com	свободно распространяемое	Яндекс	отечественное
8.	Архиватор 7-Zip	свободно распространяемое	7-zip.org	иностранное
9.	K-Lite Codec Pack https://codecguide.com	свободно распространяемое	CODEC GUIDE	иностранное

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных, информационно-справочных систем

Таблица 13

№ п/п	Наименование	Краткое описание	Режим доступа
1	Электронно-библиотечная система IPRbooks	Электронно-библиотечная система	http://www.iprbookshop.ru/
2	Электронно-библиотечная система СамГТУ	Электронная библиотека СамГТУ	https://elib.samgtu.ru/
3	eLIBRARY.RU	Научная электронная библиотека	http://www.elibrary.ru/

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Практические занятия

Аудитории для практических занятий укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Самостоятельная работа

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде СамГТУ:

- методический кабинет (ауд. 9).

10. Фонд оценочных средств по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации представлен в Приложении 1.

Полный комплект контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценивания результатов обучения по дисциплине, практике хранится на кафедре-разработчике в бумажном и электронном виде.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

по дисциплине

Б2.О.02(П) «Производственная практика: эксплуатационная практика»

Код и направление подготовки (специальность)	<u>13.03.02 Электроэнергетика и электротехника</u>
Направленность (профиль)	<u>Электроэнергетические системы и сети</u>
Квалификация	<u>бакалавр</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Год начала подготовки	<u>2022</u>
Выпускающая кафедра	<u>Инженерные технологии</u>
Кафедра-разработчик	<u>Инженерные технологии</u>
Объем дисциплины, ч. / з.е.	<u>108 / 3</u>
Форма контроля (промежуточная аттестация)	<u>зачет с оценкой</u>

1. Перечень компетенций, индикаторов достижения компетенций и признаков проявления компетенций (дескрипторов), которыми должен овладеть обучающийся в ходе освоения образовательной программы

Универсальные компетенции

Таблица 1

Наименование категории (группы) компетенций	Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
не предусмотрены учебным планом				

Общепрофессиональные компетенции

Таблица 2

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
не предусмотрены учебным планом			

Профессиональные компетенции

Таблица 3

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
ПК-3	Способность к разработке нормативно-технической документации по техническому обслуживанию и ремонту оборудования подстанций электрических сетей	ИД-1 ПК-3 Демонстрирует понимание нормативно-технической документации по техническому обслуживанию оборудования подстанции электрических сетей	31 ПК-3.1 Знать: нормальные, аварийные, послеаварийные и ремонтные режимы эксплуатации электрооборудования; требования к качеству электроэнергии и электромагнитной совместимости У1 ПК-3.1 Уметь: разрабатывать нормативно-техническую документацию по техническому обслуживанию электрооборудования по требованиям нормативных документов, стандартов по испытаниям электрооборудования подстанции электрических сетей
		ИД-2 ПК-3 Разрабатывает инструкции по техническому обслуживанию и ремонту оборудования подстанций электрических сетей	32 ПК-3.2 Знать: Правила производства переключений в электроустановках У2 ПК-3.2 Уметь: организовывать эксплуатацию и техническое обслуживание электрооборудования подстанций электрических сетей В3 ПК-3.2 Владеть: навыками эксплуатации электрооборудования подстанций электрических сетей
ПК-4	Способность к оперативно-технологическому управлению в электрических сетях	ИД-1 ПК-4 Демонстрирует знания нормативно-технической документации по оперативно-технологическому управлению в электрических сетях	31 ПК-4.1 Знать: технические характеристики электрооборудования распределительных электрических сетей В1 ПК-4.1 Владеть: навыками разработки и согласования технических условий, технических заданий в части проектирования, реконструкции и ремонта оборудования подстанций В2 ПК-4.1 Владеть: навыками вести оперативные переговоры с диспетчерским и оперативным персоналом
		ИД-2 ПК-4 Выполняет управление технологическим режимом работы электрической сети	У3 ПК-4.2 Уметь: контролировать эффективную работу по техническому обслуживанию электрооборудования

Матрица соответствия оценочных средств запланированным результатам обучения

Таблица 1

Код индикатора достижения компетенции	Оценочные средства	
	Раздел 1,2,3	Промежуточная аттестация
	Дневник практики. Отчет по практике. Вопросы для защиты отчета по практике.	Вопросы к зачету с оценкой
ИД-1 ПК-3	31 ПК-3.1 У1 ПК-3.1	31 ПК-3.1 У1 ПК-3.1
ИД-2 ПК-3	32 ПК-3.2 У2 ПК-3.2 В3 ПК-3.2	32 ПК-3.2 У2 ПК-3.2 В3 ПК-3.2
ИД-1 ПК-4	31 ПК-4.1 В1 ПК-4.1 В2 ПК-4.1	31 ПК-4.1 В1 ПК-4.1 В2 ПК-4.1
ИД-2 ПК-4	У3 ПК-4.2	У3 ПК-4.2

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций в ходе освоения образовательной программы.

2.1. Формы текущего контроля успеваемости

Текущая аттестация представлена в виде оформления дневника и отчета по практике по индивидуальному заданию.

Примеры индивидуальных заданий:

Задание 1.

1. Энергетическая система и элементы, входящие в нее
2. Тип, мощность, количество силовых трансформаторов на подстанции
3. Закрытое распределительное устройство
4. Технические характеристики электрооборудования распределительных электрических сетей
5. Структурная схема управления подразделениями предприятия, его службами и отделами

Задание 2.

1. Нормы, объем и порядок проведения приемо-сдаточных испытаний
2. Конструктивное исполнение воздушных линий электропередач
3. Устройство защиты трехфазных двигателей
4. Безопасность труда и применяемые защитные средства на производстве.
5. Задачи производственных служб предприятия

Задание 3.

1. Включение генератора на параллельную работу с системой
2. Конструктивное исполнение распределительного устройства низшего напряжения
3. Оформление работы нарядом-допуском, распоряжением или перечнем работ, выполняемых в порядке текущей эксплуатации
4. Организация производства работ по предотвращению аварий и ликвидации их последствий

Задание 4.

1. Конструкции и характеристики трансформаторов тока и напряжения нулевой последовательности
2. Виды режимов эксплуатации электрооборудования электрических сетей
3. Изоляция кабелей
4. Содержание осмотров электрооборудования электрических подстанций и порядок их проведения

Задание 5.

1. Изоляция воздушных линий эл. передач и РУ
2. Методы испытания изоляции.
3. Виды электрооборудования электрических подстанций, при межремонтных испытаниях которых проводят испытания повышенным напряжением.
4. Техника безопасности при выполнении электроремонтных работ и применяемые защитные средства

Задание 6.

1. Высоковольтная изоляция
2. Задачи персонала, ответственность и надзор за выполнением ПТЭ и ПТБ.
3. Нормативные документы, в которых указываются виды, объемы, нормы и периодичность технического обслуживания электрооборудования электрических подстанций
4. Безопасность труда и применяемые защитные средства

Задание 7.

1. Требования к электротехническому персоналу предприятия
2. Устройство, конструкция и принцип действия открытых распределительных устройств подстанций высокого напряжения

3. Конструктивное выполнение закрытого распределительного устройства высшего и низшего напряжения трансформаторных подстанций.
 4. Порядок допуска бригады к работе в действующих электроустановках. Противопожарные мероприятия.
- Задание 8.
1. Защитные разрядники.
 2. Современные способы управления техническим обслуживанием оборудования и его ремонтом (ТОИР)
 3. Организация ремонта электроустановок
 4. Нормативные документы, используемые для составления графика планово- предупредительного ремонта электрооборудования

Задание 9.

1. Структура оперативных сообщений
2. Назначение, принцип действия, конструктивное выполнение, настройка и испытания защитной и коммутационной аппаратуры в сетях выше 1000 В
3. Порядок ведения оперативных переговоров с диспетчерским и оперативным персоналом
4. Функции оперативной выездной бригады. Методы определения места повреждения на кабельных линиях

Задание 10.

1. Электромонтажные механизмы, приспособления, используемые при прокладке кабелей.
2. Команды диспетчерского персонала.
3. Оперативное управление электрохозяйством
4. Последовательность проведения коммутационных операций при выводе в ремонт технологического оборудования, при выводе в ремонт трансформатора, линии, секции шин
5. Правила техники безопасности при производстве работ.

Оформление дневника по практике

Форма дневника практики размещена на сайте филиала в разделе «Методические материалы и практика», подраздел «Документы по практике».

Вопросы для защиты отчета по практике

1. Цели и задачи практики
2. Вид практики, ее место в структуре образовательной программы
3. Задание на практику
4. Теоретическое обоснование проблемы (задачи)
5. Практическое решение
6. Перспективы развития предприятия (базы практики)
7. Практическая значимость изученной темы
8. Использованные источники

2.2. Формы промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация представлена в виде сдачи дневника и отчета по практике, защиты отчета в форме собеседования, а также зачета с оценкой.

Список вопросов для зачета с оценкой

1. Каковы цели и задачи производственной практики?
2. Какова сущность и значение информации в развитии современного общества?
3. С какими объектами разработки были ознакомлены на практике?
4. Какие объекты были осмотрены в ходе прохождения практики?
5. Структурная схема управления подразделениями предприятия, его службами и отделами.
6. Назовите задачи производственных служб предприятия.
7. Какие задачи ставятся на предприятии по совершенствованию производства, повышению производительности труда и экономической эффективности производственного процесса?
8. Расскажите о безопасности труда и применяемых защитных средствах на производстве.
9. Какие документы необходимо изучить для оформления проектно-технической документации?
10. Перечислите технические характеристики электрооборудования распределительных электрических сетей.
11. Опишите конструктивное исполнение воздушных линий электропередач.
12. Тип, мощность, количество силовых трансформаторов на подстанции
13. Конструктивное исполнение распределительного устройства низшего напряжения.
14. Устройство, конструкция и принцип действия открытых распределительных устройств подстанций высокого напряжения.
15. Конструктивное выполнение закрытого распределительного устройства высшего и низшего напряжения трансформаторных подстанций.
16. Техника безопасности при выполнении электроремонтных работ и применяемые защитные средства.
17. Порядок допуска бригады к работе в действующих электроустановках. Противопожарные мероприятия.

18. Перечислите нормативные документы, в которых указываются виды, объемы, нормы и периодичность технического обслуживания электрооборудования электрических подстанций.
19. Укажите преимущества проведения технического обслуживания электрооборудования по его состоянию.
20. Приведите содержание осмотров электрооборудования электрических подстанций и порядок их проведения.
21. Перечислите виды электрооборудования электрических подстанций, при межремонтных испытаниях которых проводят испытания повышенным напряжением
22. Перечислите виды режимов эксплуатации электрооборудования электрических сетей.
23. Объясните, что является основным показателем качества контакта и перечислите требования к качеству контактных соединений.
24. Поясните схему подключения мегомметра при измерении сопротивления изоляции подвижных направляющих частей высоковольтного выключателя.
25. Современные способы управления техническим обслуживанием оборудования и его ремонтом (ТОИР).
26. Нормативные документы, используемые для составления графика планово-предупредительного ремонта электрооборудования.
27. Что в себя включает график планово-предупредительных ремонтов?
28. Назначение, принцип действия, конструктивное выполнение, настройка и испытания защитной и коммутационной аппаратуры в сетях выше 1000 В.
29. Части электроустановок, подлежащие занулению или заземлению.
30. Требования, предъявляемые к выбору и установке силовых трансформаторов.
31. Нормы, объем и порядок проведения приемо-сдаточных испытаний:
 - силовых трансформаторов
 - измерительных трансформаторов тока и напряжения
 - выключателей
 - разъединителей
 - сухих токоограничивающих реакторов
 - конденсаторов
 - вентильных разрядников и ОПН
 - предохранителей
 - подвесных, опорных и проходных изоляторов
 - аккумуляторных батарей
 - заземляющих устройств
 - силовых кабельных линий.
32. Организация эксплуатации электрохозяйства.
33. Задачи персонала, ответственность и надзор за выполнением ПТЭ и ПТБ
34. Требования к электротехническому персоналу предприятия
35. Оперативное управление электрохозяйством
36. Организация ремонта электроустановок
37. Последовательность проведения коммутационных операций при выводе в ремонт технологического оборудования, при выводе в ремонт трансформатора, линии, секции шин
38. Порядок вывода в ремонт и включения в работу после ремонта электротехнического оборудования
39. Современные способы управления техническим обслуживанием оборудования и его ремонтом (ТОИР).
40. Техническая документация, используемая при эксплуатации электроустановок.
41. Требования, предъявляемые к эксплуатации:
 - кабельных линий
 - силовых трансформаторов
 - электродвигателей
 - конденсаторных батарей
 - аккумуляторных установок
 - распределительных устройств напряжением до и выше 1000 В
42. Правила техники безопасности при производстве работ:
 - со снятием напряжения
 - без снятия напряжения на токоведущих частях и вблизи их
 - без снятия напряжения вдали от токоведущих частей, находящихся под напряжением.
43. Что такое оформление работы нарядом-допуском, распоряжением или перечнем работ, выполняемых в порядке текущей эксплуатации?
44. Как осуществляется допуск бригады к выполнению работ?
45. Каким образом осуществляется надзор во время выполнения работ?
46. Оформление перерыва в работе, переводов на другое рабочее место, окончания работы.
47. Организация производства работ по предотвращению аварий и ликвидации их последствий.
48. Назовите правила техники безопасности
 - при обслуживании электродвигателей, комплектных распределительных устройств

- при ремонтных работах на кабельных линиях
- при проведении испытаний оборудования
- при работе с электроизмерительными клещами и измерительными штангами
- при работе в аккумуляторном помещении.

49. Назовите правила применения и испытания средств защиты, используемых в электроустановках.
50. Перечислите последовательность проведения основных операций при переключениях в сетях 500, 220, 110, 35, 10, 6 кВ.
51. Какая информация заносится в бланки переключений?
52. Чем различаются рабочая и ремонтная схемы подстанции?
53. Назовите действия оперативного персонала подстанции при срабатывании АЧР, при аварийных отключениях, при срабатывании сигнализации о неисправностях в электроустановках.
54. Расскажите о предупреждающих, запрещающих, предписывающих и указательных знаках и плакатах.
55. Перечислите конструкции и области применения основных марок силовых кабелей.
56. Перечислите основные способы прокладки силовых кабелей.
57. Назовите электромонтажные механизмы, приспособления, используемые при прокладке кабелей.
58. Перечислите основные требования, предъявляемые к кабельным сооружениям при приемке под монтаж.
59. Назовите условия хранения и способы транспортирования кабелей.
60. Назовите основные предмонтажные требования к кабелям и способы проверки их выполнения.
61. Назовите виды кабельных муфт, основные материалы и инструменты для установки муфт.
62. Что включает соединение и оконцевание алюминиевых и медных жил кабелей.
63. Что включают приемо-сдаточные испытания кабельных линий?
64. Каким способом осуществляются оперативные переговоры?
65. Порядок ведения оперативных переговоров с диспетчерским и оперативным персоналом.
66. Назовите команды диспетчерского персонала, которые должны выполняться незамедлительно и точно.
67. Следует ли выполнять команду диспетчерского персонала, если она представляется ошибочной? Ваши действия.
68. Какие команды диспетчерскому персоналу запрещается отдавать?
69. Расскажите структуру оперативных сообщений.
70. Что включает в себя рапорт диспетчерскому персоналу?

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие процесс формирования компетенций

3.1. Характеристика процедуры промежуточной аттестации по практике

Таблица 2

№ п/п	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Методы оценивания	Виды выставляемых оценок	Способ учета индивидуальных достижений, обучающихся
1	Вопросы для защиты отчета по практике	по окончании практики(устно)	экспертный	по пятибалльной шкале	рабочая книжка преподавателя
2	Отчет по практике	по окончании практики (письменно)	экспертный	по пятибалльной шкале	отчет по практике
3	Дневник практики	по окончании практики (письменно)	экспертный	по пятибалльной шкале	дневник практики
4	Промежуточная аттестация – вопросы к зачету с оценкой	по окончании практики (письменно-устно)	экспертный	по пятибалльной шкале	зачетная ведомость, зачетная книжка

3.2. Критерии и шкалы оценивания результатов прохождения практики во время промежуточной аттестации

Критерии оценки и шкала оценивания ответов на вопросы для защиты отчета по практике

Таблица 4

Шкала оценивания	Критерии оценки
«Отлично»	выставляется студенту, если он исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
«Хорошо»	выставляется студенту, если он по существу излагает материал, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Знает наиболее важные закономерности

«Удовлетворительно»	выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала. Знает перечень наиболее важных категорий, основные направления взаимодействия указанных категорий. Умеет определять смысл. Владеет основными методами способами и средствами получения, хранения, переработки информации.
«Неудовлетворительно»	выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями отвечает на практико-ориентированные вопросы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Критерии оценивания отчета руководителем практики

1. Соответствие содержания отчета заданию на практику;
2. Логичность и последовательность изложения материала; анализ и обобщение информационного материала;
3. Наличие и обоснованность выводов;
4. Правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы, правилам компьютерного набора текста и т.д.);
5. Постановка проблемы, теоретическое обоснование и объяснение её содержания;
6. Объем исследованной литературы, Интернет-ресурсов не менее 10 источников;
7. Описание выявленных маркетинговых проблем предприятия (*только для внешней практики*);
8. Практическая пригодность рекомендаций по решению маркетинговых проблем предприятия, разработанных студентом (*только для внешней практики*);
9. Наличие презентации результатов прохождения практики в формате PowerPoint;
10. Грамотность, аргументированность устного доклада при защите результатов производственной практики;
11. Своевременность представления отчета по практике.

Оценка **«отлично»** выставляется при выполнении 9-10 критериев и четкости, правильности и аргументированности ответов на вопросы собеседования.

Оценка **«хорошо»** выставляется при выполнении 7-8 критериев и небольшой погрешности в четкости, правильности и аргументированности ответов на вопросы собеседования.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется при выполнении 5-6 критериев и значительной погрешности в четкости, правильности и аргументированности ответов на вопросы собеседования.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется если выполнено менее 5 критериев и ответы на вопросы были даны неаргументированно, не по существу.

Дневник практики

Оценка **«отлично»** выставляется если:

- 1) дневник заполняется аккуратно, своевременно, грамотно;
- 2) виды работ представлены в соответствии с требованиями программы практики, носят описательный характер, логически обосновываются.

Оценка **«хорошо»** выставляется если:

- 1) дневник заполняется аккуратно, своевременно, грамотно
- 2) виды работ представлены не полно, не профессиональным языком.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется если:

- 1) дневник заполнен неаккуратно, не своевременно;
- 2) записи краткие, не соответствуют требованиям программы.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется если:

- 1) дневник не оформлен, не сдан.

Оценка за зачет с оценкой определяется на основании следующих критериев:

- оформление необходимой документации по практике на высоком профессиональном уровне;
- систематизированные, глубокие и полные знания по всем вопросам ознакомительной практики;
- точное использование научной терминологии систематически грамотное и логически правильное изложение материала в виде научной публикации;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- высокий уровень сформированности компетенций, заявленных в практике;
- умение ориентироваться в теоретических и практических вопросах профессиональной деятельности.

Оценка **«отлично»** выставляется, если студент выполнил план прохождения практики, посетил практические занятия или успешно справился с производственными поручениями, правильно оформил

дневник и отчет о практике, оценка руководителя практики за отчет «отлично» или «хорошо», свободно отвечает на все вопросы по существу, имеет положительный отзыв-характеристику с места практики или публикацию.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если студент выполнил план прохождения практики, посетил практические занятия или успешно справился с производственными поручениями, оформил дневник и отчет о практике с незначительными недостатками, отвечает на вопросы по существу, имеет положительный отзыв-характеристику с места практики.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент выполнил план прохождения практики, не посетил практические занятия или не получал производственные поручения оформил дневник и отчет о практике с недостатками, редко отвечает на вопросы по существу, имеет отзыв-характеристику с места практики с указанием отдельных недостатков.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если студент не выполнил план прохождения практики, неправильно оформил дневник и отчет о практике, не отвечает на вопросы по существу, имеет отрицательный отзыв-характеристику с места практики.

Студент, не выполнивший программу практики, и получивший оценку «неудовлетворительно» считается не прошедшим практику.

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ»
в г. Белебее Республики Башкортостан

_____ Л.М. Инаходова
« ____ » _____ 20__ г.

Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины (модуля)

Б2.О.02(П) «Производственная практика: эксплуатационная практика»

по направлению подготовки (специальности) 13.03.02 «Электроэнергетика и электротехника» по направленности (профилю) подготовки «Электроэнергетические системы и сети»
на 20__/20__ учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1)
- 2)

Разработчик дополнений и изменений:

_____ (должность, степень, ученое звание) _____ (подпись) _____ (ФИО)

Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры « ____ » _____ 20__ г., протокол № ____.

Заведующий кафедрой _____ (степень, звание, подпись) _____ (ФИО)

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б2.О.02(П) «Производственная практика: эксплуатационная практика»

Код и направление подготовки (специальность)	<u>13.03.02 Электроэнергетика и электротехника</u>
Направленность (профиль)	<u>Электроэнергетические системы и сети</u>
Квалификация	<u>бакалавр</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Год начала подготовки	<u>2022</u>
Выпускающая кафедра	<u>Инженерные технологии</u>
Кафедра-разработчик	<u>Инженерные технологии</u>
Объем дисциплины, ч. / з.е.	<u>108 / 3</u>
Форма контроля (промежуточная аттестация)	<u>зачет с оценкой</u>

Семестр	Час. / з.е.	Лек. зан., час.	Лаб. зан., час.	Практич. зан., час.	КСР	СРС	Контроль	Форма контроля
6	108 / 3	-	-	105	3	0		зачет с оценкой
Итого	108 / 3	-	-	105	3	0		зачет с оценкой

Универсальные компетенции:	
не предусмотрены учебным планом	
Общепрофессиональные компетенции:	
не предусмотрены учебным планом	
Профессиональные компетенции:	
ПК-3	Способность к разработке нормативно-технической документации по техническому обслуживанию и ремонту оборудования подстанций электрических сетей
ИД-1 ПК-3	Демонстрирует понимание нормативно-технической документации по техническому обслуживанию оборудования подстанции электрических сетей
ИД-2 ПК-3	Разрабатывает инструкции по техническому обслуживанию и ремонту оборудования подстанций электрических сетей
ПК-4	Способность к оперативно-технологическому управлению в электрических сетях
ИД-1 ПК-4	Демонстрирует знания нормативно-технической документации по оперативно-технологическому управлению в электрических сетях
ИД-2 ПК-4	Выполняет управление технологическим режимом работы электрической сети